

FIȘA DISCIPLINEI

ELABORAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „ATHENAEUM” DIN BUCUREȘTI
1.2. Facultatea	ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.4. Domeniul de studii	ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.5. Ciclul de studii	MASTER
1.6. Programul de studii/ Calificarea	PUTEREA EXECUTIVĂ ȘI ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ
1.7. Limba de studiu	ROMÂNĂ

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	ELABORAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE						
2.2 Titularul/titularii activităților de curs				Email (adresa instituțională):			
2.3 Titularul/titularii activităților de seminar	Cadrul didactic coordonator al lucrării de disertație			Email (adresa instituțională):			
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	IV	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	O
2.8. Numărul de credite ECTS	4						

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână		din care:		3.3 seminar/laborator	
		3.2 curs			
3.4 Total ore din planul de învățământ	60	din care:		3.6 seminar/laborator	60
		3.5 curs			
3.7. Total ore de studiu pe semestru (număr ECTS * 25 ore)					100
3.8. Total ore studiu individual (3.7. – 3.4.)					40
<i>Distribuția fondului de timp de studiu individual</i>					<i>ore</i>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					18
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					10
Examinări					2
Alte activități.....					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Conform planului de învățământ, disciplina presupune întâlniri între masterand și îndrumătorul lucrării de masterat. De asemenea, pentru o parte a conținutului disciplinei, sunt organizate prelegeri în vederea aprofundării normelor de redactare a disertației/Acces Platforma online sau alte mijloace de comunicare online*

**Pe perioada desfășurării activitatilor didactice in sistem online*

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	• C1 Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative • C6 Utilizarea metodelor de cercetare specifice domeniului științelor socio – economice pentru analiza critic – constructivă a funcționării administrației publice
Competențe transversale	• CT3 Asumarea nevoii de formare profesională continuă pentru a crea premisele de progres în carieră, de adaptare a propriilor competențe profesionale și manageriale la dinamica pieței muncii

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Realizarea lucrării de disertație în vederea finalizării studiilor de masterat .
7.2 Obiectivele specifice	-Familiarizarea masteranzilor cu cerințele de fond în vederea realizării lucrării de disertație -Formarea și dezvoltarea aptitudinilor masteranzilor de a elabora disertația cu caracter preponderent aplicativ -Oferirea de consultații masteranzilor pe parcursul realizării lucrării de disertație -Aplicarea corectă a metodelor, tehnicilor și modelelor de analiză necesare în vederea soluționării temei alese -Fundamentarea de concluzii și propuneri specifice fiecărei teme -Identificarea de soluții inovative de rezolvare a temei propuse

8. Conținuturi

8. 2 Seminar/laborator	Metode de lucru	Recomandări pentru studenți
Discutarea planului de cercetare: titlul orientativ al lucrării, structura, bibliografia preliminară ca rezultat al studiului literaturii de specialitate	Prelegere, muncă individuală, consultații	Documentare
Discuții privind modul de elaborare a lucrării de disertație: structura lucrării, condiții de tehnoredactare, folosirea referințelor bibliografice etc.	Prelegere, Conversație	
Stabilirea calendarului de realizare a lucrării de disertație Discuții cu masteranzii privind aspectele teoretice și metodologice specifice fiecărei teme abordate în lucrare	Prelegere, conversație, Consultații individuale / în grupuri mici, lucrul cu texte scrise (cărți, manuale, baze de date, etc.), lectură independentă, muncă individuală	
Pregătirea recenziei literaturii de specialitate pe baza surselor academice de specialitate recomandate de către	Studierea bibliografiei,	

îndrumătorul științific și ale surselor considerate relevante de către student	muncă individuală, consultații, verificare	
Elaborarea metodologiei de cercetare în vederea realizării obiectivelor propuse	Prelegere, studierea bibliografiei, muncă individuală, consultații, verificare	
Pregătirea masteranzilor pentru realizarea părții practice a lucrării.	Consultații individuale / activități în grupuri mici, lucrul cu texte , documente specifice temei alese de masterand, lectură independentă, muncă individuală, redactare intermediară 1	
Elaborarea părții practice a cercetării: colectarea și analiza datelor	Colectare de date,muncă de teren etc.;aplicarea unor metode cantitative și calitative de analiză a datelor	
Clarificări privind studiul de caz elaborat în cadrul lucrării de disertație.	Conversație, activități în grupuri mici, demonstrații pe calculator, argumentări	
Verificarea stadiului de elaborare a lucrărilor de disertație. Discuții cu privire la modul de elaborare a concluziilor și propunerilor	Conversație, activități în grupuri mici,demonstrații argumentări, redactare intermediară 2	
Definitivarea lucrării de disertație	Muncă individuală, consultații, redactare finală	
Pregătirea prezentării pentru susținerea publică a lucrării de disertație	Muncă individuală, consultații Simulări ale susținerii publice a lucrărilor.	
Prezentarea rezultatelor cercetării	Prezentare, evaluare	
Bibliografie recomandată de către îndrumătorul științific sau cea considerată relevantă de către student		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei întrunește așteptările reprezentanților potențialilor angajatori din administrația publică din România.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.6. Evaluarea finală	Alegerea temei și introducerea	Studentul motivează actualitatea și caracterul inovator al temei alese, stabilește obiectivele cercetării, prezintă etapele de realizare a cercetării.	10%
	Recenzia literaturii de specialitate/ Abordarea teoretică	Bibliografia este în concordanță cu subiectul tratat, este actuală, relevantă, de încredere. Măsura în care studentul utilizează cunoștințele însușite pe parcursul studiilor. Măsura în care materialele obligatorii sunt completate cu alte surse relevante din țară și din străinătate. Măsura în care studentul reușește să ofere o sinteză asupra surselor consultate.	20%
	Cadrul metodologic	Studentul alege metodologia adecvată pentru atingerea obiectivelor. Metodologia aleasă este în concordanță cu cadrul conceptual prezentat anterior. Metodele de culegere și prelucrare a datelor sunt prezentate detaliat.	10%
	Prezentarea și analiza datelor	Partea practică este o continuare a părții teoretice, există o legătură strânsă între literatura prezentată și cercetarea 30 % empirică efectuată. Analiza datelor este subordonată obiectivelor stabilite. Datele sunt de încredere, metodele de analiza datelor sunt adecvate. Analiza datelor este exhaustivă pentru problema definită	30%
	Rezultatele și concluziile cercetării	Studentul oferă o sinteză a rezultatelor atinse prin prisma obiectivelor propuse. Rezultatele răspund obiectivelor. Rezultatele sunt corecte, reale. Rezultatele aduc noutate privind problema definită. Concluziile și propunerile oferite sunt corecte și relevante.	20%
	Cerințe de tehnoredactare și de structură	Structura lucrării corespunde cerințelor unei lucrări științifice. Logica lucrării este clară. Exprimarea este clară și ușor de asimilat. Stilul lucrării este științific. Utilizarea terminologiei de specialitate este corectă. Lucrarea	10%

		respectă cerințele ortografice și de tehnoredactare	
10.7. Modalitatea de notare (calificativ sau notă): Notă			
10.8. Standard minim de performanță: Lucrarea corespunde cerințelor de redactare. Noțiunile teoretice sunt prezentate pe baza literaturii de specialitate citate corect. Culegerea, analiza și interpretarea datelor empirice a fost realizată cu utilizarea unei metodologii corecte și adecvate. Concluziile cercetării sunt logice și relevante pentru subiectul abordat			
Data completării	Semnătura titularului/titularilor de curs	Semnătura titularului/titularilor de seminar	

Data avizării în departament
28.09.2021

Semnătura directorului de departament